

NORMAS DE USO DEL GIMNASIO Altafit Majadahonda

CALIDAD DE SOCIO, INSCRIPCIÓN Y DISPOSITIVO DE ACCESO ALTAFIT

La calidad de Socio de AltaFit se obtiene formalizando la inscripción, realizando el pago de la matrícula y la primera cuota en el centro escogido. La inscripción implica la aceptación de las normas y reglamentos de uso establecidos por AltaFit

En caso de precisar la emisión de un duplicado por la pérdida o destrucción del dispositivo, el socio deberá abonar la cantidad de 6 €. El pago de la matrícula es único mientras el socio esté dado de alta. En caso de baja y reincorporación posterior, el socio estará obligado a hacer frente al pago de una nueva matrícula.

El uso del dispositivo de acceso AltaFit es personal e intransferible. También lo es la calidad de Socio. Cualquier daño o perjuicio que se origine por el uso indebido del dispositivo de acceso AltaFit, mediando dolo, negligencia o morosidad, será responsabilidad exclusiva del Socio infractor. En el caso de cesión o transmisión del dispositivo de acceso a cualquier otra persona distinta del titular supondrá la pérdida de la condición de Socio. La pérdida del dispositivo de acceso se deberá comunicar inmediatamente a AltaFit.

Solo se podrán inscribir en el Club AltaFit quienes acrediten tener más de 15 años. Los menores de edad no emancipados, mayores de 15 años, podrán inscribirse y hacer uso de las instalaciones siempre que cumplimenten los siguientes requisitos: - La solicitud de inscripción y las presentes condiciones, deberán constar firmadas por el padre, madre o tutor legal, adjuntándose a la misma fotocopia de su DNI. - Con la firma de este documento, la persona firmante como padre, madre o tutor legal se hace responsable de todos los actos del menor en las Instalaciones de AltaFit y manifiesta que éste reúne las condiciones físicas necesarias para la práctica del deporte, exonerando plena y expresamente a AltaFit de cualquier eventualidad, contratiempo, dificultad, problema, lesión o accidente que por tal circunstancia se pueda producir, siempre que medie dolo o negligencia por parte del socio y/o usuario.

El importe inicial (matrícula y primera cuota) deberá abonarse en efectivo o mediante cargo en tarjeta bancaria en el momento de la inscripción. Para el resto de las cuotas el Socio AltaFit designa para la domiciliación de recibos, la cuenta reflejada en los datos bancarios del presente contrato o bien podrá realizar el pago mediante efectivo o cargo en tarjeta bancaria con una antelación mínima de cinco días a la finalización del mes. Los recibos se girarán entre el 1 y el 5 de cada mes.

El socio AltaFit, tendrá derecho al uso general de las instalaciones, la sala de fitness, clases colectivas, dentro del horario y cuadrante de clases, expuesto al público, establecido por el centro para uso libre.

Con el dispositivo de acceso AltaFit, el Socio tendrá acceso limitado a todos los centros AltaFit, para lo que el socio deberá aceptar su alta en la plataforma web “my.altafitgymclub.com” y cumplir con las siguientes condiciones:

- Tener aceptada la cesión de datos a terceros en la LOPD.
- Estar al corriente de pagos en su Club.
- Llevar siempre su dispositivo de acceso.
- Acceder siempre con más asiduidad al Club en el que está dado de alta que a otros Clubs Altafit.

RESPONSABILIDADES

Por motivos de seguridad, AltaFit pone a disposición de los socios del Club las taquillas de USO DIARIO donde se guardarán los efectos personales.

El uso de las taquillas es GRATUITO. Funcionan con un candado (cada socio traerá el suyo). El socio será responsable de hacer un uso correcto de las mismas y de los objetos depositados en ellas. AltaFit no asume responsabilidad alguna por los objetos, ropa, dinero o documentación depositados en las taquillas, salvo que incurriese en dolo, negligencia o morosidad. Las taquillas son de USO DIARIO. Su ocupación se limita al tiempo de permanencia diaria del socio en la instalación y se deberá dejar libre y disponible una vez finalizado ese tiempo.

AltaFit no asume responsabilidad alguna por los objetos, ropa, dinero o documentación traídos por los socios al Gimnasio, salvo que incurriese en dolo, negligencia o morosidad.

La empresa queda excluida de cualquier responsabilidad por los daños y perjuicios que puedan sufrir los socios por

el uso inadecuado de la maquinaria deportiva, siempre que medie dolo o negligencia por parte del Socio o usuario.

Está terminantemente prohibida la realización de cualquier actividad comercial o mercantil dentro de las instalaciones del centro, tales como entrenamientos personales, publicidad de servicios, venta de cualquier tipo de productos o servicios, así como el ofrecimiento o distribución de fármacos o cualquier otro tipo de sustancias sea cual sea su naturaleza, al resto de usuarios, así como el uso de fármacos y sustancias cuyo uso haya sido declarado ilegal por la legislación vigente, dentro de las instalaciones del centro. En caso de incumplimiento de dicha norma por parte del Socio, AltaFit tendrá derecho a resolver este contrato de forma inmediata y sin previo aviso y puede presentar una denuncia ante las autoridades pertinentes. En este caso, AltaFit se reserva el derecho de reclamar una indemnización por daños y perjuicios.

El socio y/o tutores legales, en su caso, bajo su responsabilidad, declara tener la capacidad física o la de su representado, para la práctica del deporte en las instalaciones de AltaFit, asumiendo bajo su responsabilidad cualquier eventualidad, contratiempo, dificultad, problema, lesión o accidente que por tal circunstancia se pueda producir, exonerando plena y expresamente a AltaFit de cualquier responsabilidad por estos conceptos, siempre que medie dolo o negligencia por parte del Socio y/o usuario.

NORMAS DE UTILIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Existe una normativa general en la relación entre los gimnasios de AltaFit y los socios:

Todo socio que haya abonado la cuota correspondiente tiene derecho a utilizar el servicio o instalación en las condiciones fijadas en el presente reglamento. En el precio se incluye la utilización de los equipamientos necesarios para el desarrollo de la actividad, así como la utilización de vestuarios, aseos y duchas. El sistema de cierre de las taquillas será a través de candado propio y de uso personal por cada socio.

Los socios podrán utilizar libremente el gimnasio durante todo el horario de apertura y asistir a cuantas clases deseen, siempre que el aforo de la sala donde se desarrolla la actividad lo permita, de entre todas las que se ofrecen de uso libre en sus instalaciones. Para la correcta utilización de las instalaciones será imprescindible el uso de indumentaria y calzado deportivo adecuado. Según la normativa vigente, no estará permitido fumar en ninguna de las dependencias de las instalaciones cubiertas y descubiertas. Está terminantemente prohibido el consumo de drogas ilegales o sustancias dopantes en toda la instalación, así como permanecer en la misma en estado de embriaguez o bajo los efectos de cualquier sustancia estupefaciente. No se podrá acceder a los espacios deportivos, vestuarios, ni a ninguna otra dependencia de los centros deportivos, con recipientes o envases de vidrio, metal o cualquier otro material que no sea de plástico o papel, así como con calzado de calle o no adecuado para el uso deportivo.

De conformidad con la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, sobre protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, queda terminantemente prohibida la realización de fotografías y/o vídeos de las instalaciones y de las personas que en ellas se encuentren, sin expresa autorización por escrito de la Empresa, o sin el expreso consentimiento de éstas.

Para evitar perturbar el buen funcionamiento del servicio, y salvaguardar la seguridad y el bien común, se deberá:

- Seguir las indicaciones de los empleados de la instalación y monitores.
- Hacer uso de cada instalación para lo que específicamente está destinada.
- No ensuciar los espacios deportivos ni sus elementos auxiliares, estando especialmente prohibido comer en el centro.
- No permanecer en las instalaciones después del cierre sin estar autorizado.
- Se recomienda no tener actitudes antihigiénicas ni indecorosas. No tirar desperdicios al suelo. Utilizar las papeleras.
- Se prohíbe expresamente la utilización de cualquier sistema de afeitado o depilación.
- Se recomienda no tener comportamientos que impliquen peligrosidad para la integridad física de los demás usuarios.

Deberá hacerse un uso correcto del material y equipamiento, así como de las instalaciones, estando expresamente prohibido arrojar las mancuernas, pesas o discos al suelo. Cualquier deterioro por un uso

inadecuado de los mismos deberá ser abonado por la persona que los haya causado.

Sala de musculación y salas de uso colectivo: El número máximo de usuarios / hora en las salas estará determinado por el aforo de cada una de ellas, el cual será indicado en cada una de las salas al inicio de la actividad. Para acceder a la sala habrá que esperar a que el número de usuarios sea inferior al expuesto en el apartado anterior. Para acceder a las clases dirigidas se podrá establecer un sistema de Reserva previa. Durante los periodos vacacionales (Semana Santa, verano –julio y agosto– y navidades) podrán existir horarios reducidos, y ajustes en el horario de clases colectivas. Estos cambios serán indicados en el tablón de anuncios del Centro, a principios de año, salvo casos de fuerza mayor. No se podrá acceder a la sala con bolsas, mochilas, etc. Es obligatorio el uso de toalla durante el entrenamiento, además de proceder a dejar en perfecto estado de uso los bancos y máquinas al acabar el ejercicio. El número mínimo para impartirse una clase será de 5 usuarios o de 4 en periodos vacacionales. El tiempo máximo de utilización de las máquinas de entrenamiento cardiovascular será de veinte minutos. Será obligatorio recoger y ordenar el material utilizado al finalizar el ejercicio. No se podrá sacar material de la sala sin autorización. Se deberá permanecer vestido en todo momento, es decir sin poder quitarse la camiseta. Para acceder a las salas será imprescindible el uso de indumentaria y calzado deportivo adecuado. No estará permitido el acceso con chanclas. Se podrán establecer normas específicas para el acceso a programas especiales como “entrenamientos personales” o “small groups”, y no se podrá reservar bicicleta en las sesiones, especialmente en la de Ciclismo Indoor.

La sala de musculación se cerrará 15 minutos antes de la hora fijada para que los usuarios puedan ducharse antes del cierre de la instalación.

En casos de fuerza mayor, AltaFit, se reserva el derecho a quitar, poner o modificar clases, horarios, monitores y servicios, previa comunicación en el tablón de anuncios con una antelación de 24 horas, pudiendo el socio rescindir el contrato en caso de disconformidad sin penalización alguna, si las modificaciones afectan a elementos o servicios principales del contrato o bien suponen incumplimientos graves y reiterados de las condiciones inicialmente ofrecidas.

Con el fin de garantizar la seguridad de los socios y/o usuarios, en virtud de lo dispuesto en el art. 24.2 de la Ley 17/1997, de 4 de Julio, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, Altafit se reserva el derecho de admisión, impidiendo el acceso de personas que se comporten de manera violenta, que puedan producir molestias al público o usuarios o puedan alterar el normal desarrollo del espectáculo o actividad.

RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

El incumplimiento grave por el socio de cualquiera de las normas u obligaciones recogidas en el presente documento, faculta a AltaFit a resolver el contrato, tras dar audiencia al interesado, impidiendo en tal caso el acceso del socio a sus instalaciones, previa comunicación al mismo de la resolución contractual acordada.

En caso de incumplimiento grave por parte de la empresa, el socio podrá resolver el contrato, comunicando tal decisión a la empresa por cualquier medio admitido en derecho, quien deberá devolver al socio y/o usuario aquellas cantidades pagadas y no disfrutadas, sin ningún tipo de penalización para éstos

Solo en caso de inscripciones no presenciales, el socio AltaFit tendrá un derecho de desistimiento del contrato durante un plazo de 14 días naturales a contar desde la formalización del mismo. El socio AltaFit deberá comunicar al Centro su deseo de desistir del contrato suscrito, preferentemente, mediante el envío de un correo electrónico a la dirección facilitada en el contrato, o bien por escrito o cualquier otra forma admitida en derecho, cumplimentando el documento de desistimiento facilitado por el Centro. En tal supuesto, aquella cantidad de dinero abonada por el socio que desista será devuelta por la entidad gestora del centro en el plazo máximo de 14 días naturales y ello sin gasto alguno para el socio saliente.

En el supuesto que el Socio quiera causar baja en su inscripción en el gimnasio AltaFit, deberá comunicar la misma por escrito, o cualquier otra forma admitida en derecho, bien cumplimentando la solicitud de baja que está a disposición del socio en recepción, o remitiendo, preferentemente, tal solicitud al correo electrónico facilitado por el centro con una antelación mínima de diez días naturales a la finalización del periodo de contratación (mensual, trimestral y anual), procediendo la entidad titular de dicho establecimiento a dar de baja al socio en la inscripción cursada en su momento, con efectos a la fecha de finalización del periodo de

contratación en curso. La falta de remisión de la comunicación de solicitud de baja en el plazo señalado no eximirá al socio de la obligación de pago de las cuotas que pudieren devengarse en cumplimiento de las obligaciones asumidas por el mismo a la firma de la hoja de inscripción como socio de AltaFit.

Si la baja es puntual, por motivos vacacionales, de estudios o similares, el abonado puede paralizar su cuota de socio haciendo uso de la cuota de mantenimiento que el centro pone a su disposición, de acuerdo con el precio y la normativa que en cada momento se asocie a este servicio ofrecido por Altafit. Como excepción a lo anterior, en los casos de enfermedad, embarazo o lesión, debidamente acreditados con informes médicos y documentos oficiales relativos a la constatación de tales situaciones, Altafit paralizará la cuota, sin coste alguno para el abonado, hasta que su recuperación le permita reincorporarse a la actividad física.

RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Cualquier diferencia, discusión o litigio que pudiere tener su origen en lo dispuesto en el presente contrato o derivare de su ejecución será resuelta por los Juzgados y Tribunales establecidos según la Legislación vigente.

CONDICIONES GENERALES DE COMPRA

A continuación, se expone el documento contractual que regirá la contratación de productos y servicios a través del sitio web <https://altafit-majadahonda.provis.es/> propiedad de ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L. (en adelante Altafit Majadahonda).

Las presentes condiciones tendrán un periodo de validez indefinido y serán aplicables a todas las contrataciones realizadas a través del sitio web <https://altafit-majadahonda.provis.es/> de ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L. realizadas para la entrega de las mismas en territorio español.

Altafit Majadahonda guardará cada contrato con inclusión de los datos del cliente/usuario, los productos adquiridos, forma de pago, lugar de entrega y el resto de las circunstancias relativas a la compra de los productos. En todo caso, el contrato se remitirá a las presentes Condiciones Generales como regulación de las obligaciones entre las partes.

Asimismo, se informa de que las presentes condiciones estarán a disposición de los usuarios de la web de forma permanente, fácil y gratuita en la dirección url: <https://altafit-majadahonda.provis.es/Personalizar/docs/condiciones.pdf>

El procedimiento de contratación únicamente podrá ser realizado en el idioma castellano. En caso de que pudiera llevarse a cabo en algún otro idioma será indicado antes de iniciar el procedimiento de contratación.

Altafit Majadahonda se reserva el derecho de revisar los precios a partir del primer año de apertura del Centro, informando de dichos incrementos al usuario, mediante la publicación de las nuevas tarifas expuesta en el centro, así como aplicar ofertas y promociones de venta. Dicha revisión será aplicada una vez vencido el plazo de vigencia pactado (mensual, trimestral, anual), informando al socio con una antelación mínima de 30 días a su aplicación. El socio y/o usuario podrá resolver el contrato en el caso de disconformidad.

La aceptación del presente documento conlleva que el Usuario:

- a. Ha leído, entiende y comprende las presentes Condiciones Generales de Compra.
- b. Que es una persona, física o jurídica, con capacidad suficiente para contratar y reúne las condiciones legales para celebrar el contrato de compraventa llevado a cabo mediante esta web.
- c. Que asume todas y cada una de las obligaciones aquí establecidas, las cuales van a regular el presente proceso de compra.
- d. Que entiende y acepta las normas de utilización y funcionamiento del Gimnasio Altafit Majadahonda. (incluidas en este documento como Anexo II)

IDENTIDAD DE LAS PARTES

Por una parte, el proveedor de los bienes o servicios contratados por el Usuario es ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L.. inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, Tomo 12.388, Folio 24, Hoja M-196897, Inscripción 1ª, C.I.F B88133905y con domicilio social en la calle C/ Jorge Juan 85 - 4º derecha / 28009 Madrid. * emailmajadahonda@altafit.es, y de otra,

El Usuario, identificado en el sitio web mediante el formulario de inscripción donde facilita sus datos, sobre los que tiene responsabilidad plena de uso y custodia, siendo responsable de la veracidad de los datos personales facilitados al prestador.

OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto regular la relación contractual de compra venta de servicios nacida

entre ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L. y el Usuario en el momento en que éste acepta durante el proceso de contratación online la casilla correspondiente.

La relación contractual de compraventa conlleva la admisión como socio del Gimnasio Altafit Majadahonda a cambio de un precio determinado y públicamente expuesto a través del sitio web.

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El Usuario, tras la lectura de las presentes condiciones generales y su aceptación, y facilitando los datos que se solicitan en el formulario de inscripción podrá realizar la contratación del servicio a través de la web <https://altafit-majadahonda.provis.es/>.

En cualquier caso, la verificación de los términos del pedido será responsabilidad única del Usuario y el proceso de compra no se podrá iniciar hasta que el Usuario no haya remitido la confirmación de los términos del pedido (en adelante, Confirmación de Pedido).

Se informa que de conformidad con lo exigido por el art. 27 de la Ley 34/2002 de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico, el procedimiento de contratación seguirá los siguientes pasos:

1. SELECCIÓN DEL PLAN Y LA FECHA EN LA QUE DESEA COMENZAR

- I. La Selección de productos será efectiva cada vez que el Usuario pulse sobre los iconos de compra en los que será visible la palabra “cuota anual”, “cuota mensual”, “cuota trimestral”, “oferta”, “me apunto” o expresiones similares.

Se podrá contratar una sola selección de las que estén disponibles.

En el mismo icono de compra será visible el resumen económico de la oferta.

- II. Una vez seleccionado el plan, el usuario deberá elegir la fecha correspondiente al inicio del periodo que quiere contratar, pulsando sobre el día correspondiente en el calendario virtual que aparecerá en la pantalla del navegador. Posteriormente deberá pulsar sobre el icono en el que aparece la palabra “aceptar”.

2. COMPLETE SUS DATOS PERSONALES.

- I. En la pantalla del navegador aparecerá el formulario de inscripción correspondiente donde el usuario debe introducir sus datos identificativos, datos de contacto y datos bancarios, en caso de optar por la domiciliación bancaria de las cuotas contratadas. (los datos marcados con el símbolo (*) serán de cumplimentación obligatoria, de lo contrario el Usuario no podrá proseguir con la contratación del servicio.)

3. CONFIRME SU ESTADO DE SALUD:

- I. En la pantalla del navegador aparecerá un mensaje con el texto: “1.-Declaro que mi estado de salud es adecuado para la práctica de actividad física y eximo de toda responsabilidad a la empresa prestataria del servicio, así como a la marca cuya denominación se prestan dichos servicios, empleados y directivos en caso de accidente en las actividades e instalaciones del gimnasio, siempre que medie dolo o negligencia por parte del Socio o usuario”.
- II. El usuario deberá leer detenidamente el texto y marcar la casilla correspondiente para confirmar su estado de salud.
- III. En caso de que el Usuario confirme que su estado de salud es el adecuado para practicar deporte, podrá proseguir con la contratación.

4. ACEPTE LAS CONDICIONES Y POLÍTICAS:

- I. El usuario tendrá a su disposición el documento en el que se detallan las condiciones de uso del Gimnasio Altafit Majadahonda, políticas de privacidad y uso de la información, y resto de información de interés para los socios y usuarios del Gimnasio.
- II. El usuario deberá leer y aceptar las Normas de Utilización y Funcionamiento del gimnasio, así como

estas condiciones de venta de servicios y política de privacidad para continuar.

III. El usuario deberá clicar el icono con la palabra “aceptar” para confirmar la compra del servicio.

5. CONFIRMACION DE LA COMPRA.

- I. En la pantalla del navegador aparecerá un mensaje en el que se detallan las cuotas de inscripción y periodo prorrateado del mes corriente; cuotas y periodos comprendidos; y el importe de la matrícula en su caso.
- II. Para continuar el Usuario deberá clicar en el icono donde aparece la frase “pago con tarjeta” o similar.
- III. En la pantalla del navegador aparecerá la plataforma de pago correspondiente al pago con tarjeta bancaria, donde el Usuario deberá introducir los datos de la tarjeta. Así mismo el sistema le informará del importe a cargar en la tarjeta, fecha y hora.
- IV. El Usuario deberá clicar en el icono con la palabra “aceptar” o similar, tras lo que el sistema le dará aviso de que se está conectando con el servidor de autenticación del TPV virtual.
- V. Tras la conexión con el servidor, en la pantalla del navegador aparecerá la plataforma de pago del banco correspondiente, donde se le pedirá al Usuario el resto de los datos relacionados con su tarjeta, necesarios para completar el abono del servicio por este medio.
- VI. Una vez facilitados estos datos, el usuario deberá clicar en el icono con la palabra “continuar” o similar.
- VII. El Usuario visualizará un mensaje en la pantalla donde se confirmará el resultado de la compra y el código de autorización de la operación de pago.

MEDIOS DE PAGO ACEPTADOS:

El importe inicial (matrícula y primera cuota) deberá abonarse en efectivo o mediante cargo en tarjeta bancaria en el momento de la inscripción. Para el resto de las mensualidades el Socio/Usuario designa para la domiciliación de recibos, la cuenta reflejada en los datos bancarios del presente contrato o bien podrá realizar el pago mediante cargo en tarjeta bancaria con una antelación mínima de cinco días a la finalización del mes.

Los recibos se girarán entre el 1 y el 5 de cada mes.

PRECIO DE LA OFERTA

Conforme a lo establecido en el artículo 60 del REAL DECRETO LEGISLATIVO 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, en este sitio web se informa del precio final completo IVA incluido, de cada Plan o Servicio susceptible de contratación a través de esta plataforma web.

Asimismo, en su caso, se informará del precio final completo, desglosando, en su caso, el importe de los incrementos o descuentos que sean de aplicación, de los gastos que se repercutan al Usuario y de los gastos adicionales por servicios accesorios, financiación u otras condiciones de pagos similares.

PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L. es el Responsable del tratamiento de los datos personales del El Usuario y le informa que estos datos serán tratados de conformidad con lo dispuesto en las normativas vigentes en protección de datos personales, el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (GDPR), la Ley Orgánica (LOPD) vigente.

Los datos personales del Usuario serán tratados conforme a la política de privacidad aceptada durante el proceso de registro en el sitio web, publicada en la dirección url: <https://altafit-majadahonda.provis.es/Personalizar/docs/aviso.pdf>

El Usuario tiene derecho a retirar el consentimiento para tratar los datos en cualquier momento y que, si ejerce este derecho, se deberá proceder a la rescisión del contrato en los términos expuestos en el mismo ya que el tratamiento de datos es imprescindible para la ejecución del contrato. De la misma forma también podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos y los de limitación u oposición al tratamiento dirigiéndose a ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L. C/ Jorge Juan 85 - 4ª derecha / 28009 Madrid, y si considera que el tratamiento de datos personales no se ajusta a la normativa vigente, también tiene derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control (www.agpd.es). DPD: rgpd@altafit.es

DERECHO DE DESISTIMIENTO

El socio Altafit tendrá un derecho de desistimiento del presente contrato durante un plazo de 14 días naturales a contar desde la formalización del mismo. El socio Altafit deberá comunicar al Centro su deseo de desistir del contrato suscrito, preferentemente, mediante el envío de un correo electrónico a la dirección majadahonda@altafit.es, o bien por escrito o cualquier otra forma admitida en derecho, cumplimentando el documento de desistimiento facilitado por el Centro o anexo a este contrato. En tal supuesto, aquella cantidad de dinero abonada por el socio que desista será devuelta por Altafit Majadahonda en el plazo máximo de 14 días naturales y ello sin gasto alguno para el socio saliente.

En el supuesto que el Socio quiera causar baja en su inscripción en el gimnasio Altafit, deberá comunicar la misma por escrito, o cualquier otra forma admitida en derecho, bien cumplimentando la solicitud de baja que está a disposición del socio en recepción, o remitiendo, preferentemente, tal solicitud al correo electrónico: majadahonda@altafit.es con una antelación mínima de diez días naturales a la finalización del periodo de contratación (mensual, trimestral y anual), procediendo la entidad titular de dicho establecimiento a dar de baja al socio en la inscripción cursada en su momento, con efectos a la fecha de finalización del periodo de contratación en curso. La falta de remisión de la comunicación de solicitud de baja en el plazo señalado no eximirá al socio de la obligación de pago de las cuotas que pudieren devengarse en cumplimiento de las obligaciones asumidas por el mismo a la firma de la hoja de inscripción como sociode Altafit Majadahonda

LEY APLICABLE, JURISDICCIÓN, RECLAMACIONES Y ARBITRAJE

Ley Aplicable: Todas las relaciones existentes entre Altafit Majadahonda y el usuario, se regirán por la Ley española. En caso de existencia de conflicto de normas, será aplicable la Ley Civil Común, a la que las partes voluntariamente se someten.

Jurisdicción: En su caso, la existencia de un litigio judicial habrá de resolverse ante los Juzgados y Tribunales españoles, a los que se someten expresamente Altafit Majadahonda y el usuario al aceptar las presentes Condiciones Generales; y conforme a la distribución de competencias territoriales vigentes en cada momento.

Reclamaciones: Las reclamaciones dirigidas a Altafit Majadahonda habrán de llevarse a cabo a la siguiente dirección electrónica: majadahonda@altafit.es

Resolución de litigios en línea (Online Dispute Resolution) Conforme al Art. 14.1 del Reglamento (UE) 524/2013, la Comisión Europea facilita una plataforma de acceso gratuito para la resolución de conflictos online entre el USUARIO y el PRESTADOR, sin necesidad de recurrir a los tribunales de justicia, mediante la intervención de un tercero, llamado Organismo de resolución de litigios, que actúa de intermediario entre ambos. Este organismo es neutral y dialogará con ambas partes para lograr un acuerdo, pudiendo finalmente sugerir y/o imponer una solución al conflicto. Enlace a la plataforma ODR: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Formulario de solicitud de DESISTIMIENTO

A la atención de:

Nombre: ALTAFIT GRUPO DE GESTIÓN, S.L.. NIF: B84232016

Dirección: C/ Jorge Juan 85 - 4º derecha / 28009 Madrid

Teléfono: 915437714

Correo electrónico: majadahonda@altafit.es

Datos del bien/prestación a desistir:

Nº pedido/factura: Fecha pedido/factura:

Fecha de recepción del producto/servicio: Descripción del producto/servicio:

Datos del consumidor/usuario:

Nombre: NIF:

Domicilio: Población: Teléfono:

Correo electrónico:

Derecho de desistimiento: De conformidad con el artículo 68 del Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, le comunico que desisto del contrato de venta del bien/prestación descrito anteriormente, por lo que agradecería se pusiese en contacto conmigo mediante los datos de contacto facilitados, para notificarme que se ha procedido a esta solicitud. Fecha de la solicitud:

Firma del consumidor/usuario: